

СОГЛАСОВАНО

На Общем родительском собрании МБДОУ
«Детский сад № 61» г. Чебоксары
Протокол 19.11.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 61» г. Чебоксары
19.11.2018г. № 121

Согласовано

На педагогическом Совете ДОУ
Протокол от 18.11.2018г.№2_

**Положение об Управляющем совете Учреждения
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №61»
города Чебоксары Чувашской Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Управляющего совета учреждения (далее - Управляющий совет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 61 » города Чебоксары Чувашской Республики (далее Учреждение).

1.2. Управляющий совет - коллегиальный орган государственно-общественного управления Учреждением, формируемый посредством выборов, кооптации и назначения.

1.3. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах: законности, гласности, коллективного, добровольности, свободного обсуждения и решения вопросов.

1.4. Управляющий совет представляет интересы всех групп участников воспитательно - образовательного процесса: воспитанников, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.5. Члены Управляющего совета избираются сроком на три года

2. Функции Управляющего совета Учреждения

- разработка и обсуждение программы развития Учреждения;
- согласование правил внутреннего распорядка воспитанников и режима непосредственной образовательной деятельности;
- согласование вариативной части основной общеобразовательной программы Учреждения;
- согласование проекта «Договора об образовании» между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- участие в системе оценки качества условий и результатов образовательной деятельности Учреждения;
- обеспечение участия представителей общественности в деятельности конфликтных и иных комиссий, общественной экспертизе (экспертизе соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертизе качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертизе инновационных программ;
- рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) детей на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивание отчёта заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года;
- осуществление контроля за качеством и безопасностью условий обучения, ухода и содержания воспитанников;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, органов местного самоуправления. Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Порядок организации деятельности

3.1. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

- представителей родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;
- представителей работников Учреждения (в том числе заведующего Учреждением);
- кооптированных членов.

3.2. Общее количество членов Управляющего совета составляет 9 человек.

3.3. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) детей, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.4. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются (использование процедуры выборов) на Общем родительском собрании.

3.5. Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/3 общего числа членов Управляющего совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения.

3.6. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются (использование процедуры выборов) на Общем собрании работников Учреждения. Заведующий Учреждением входит в состав Управляющего совета по должности.

3.7. Количество кооптированных членов Управляющего совета не может превышать 1/3 общего числа членов Управляющего совета.

3.8. Заведующий Учреждением в трёхдневный срок после получения списка избранных членов Управляющего совета издаёт приказ, в котором утверждает список избранных членов Управляющего совета, назначает дату первого заседания Управляющего совета.

3.9. На первом заседании Управляющего совета избирается председатель, его заместитель и секретарь. При этом представитель Учредителя в Управляющем совете, заведующий и работники Учреждения не могут быть избраны председа-

После первого заседания Управляющего совета его председатель направляет список членов Управляющего совета в Управление образования.

3.10. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета.

3.11. Решение Управляющего совета считается принятым, если за него проголосовало более половины состава совета, присутствующих на совете.

Процедура голосования определяется простым большинством голосов и оформляется протоколом.

Решение Управляющего совета вступает в силу после издания заведующим Учреждения соответствующего локального акта распорядительного или нормативного характера.